

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: M HOLTERMANS

BIG-registraties: 39922403425

Basisopleiding: Klinische Psychologie

AGB-code persoonlijk: 94102995

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Holtermans Psychologie

E-mailadres: holtermans@lindehuys-oisyterwijk.nl

KvK nummer: 74338927

Website: <https://www.lindehuys-oosterwijk.nl/lindehuys/index.php>

AGB-code praktijk: 94068382

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek elk jaar een minimum aantal casussen in een lerend netwerk, te weten intervisie-bijeenkomsten met collega BIG geregistreerde psychotherapeuten.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Cliënten kunnen in de praktijk terecht met Specialistische en GBGGZ problematiek waarbij multidisciplinaire behandeling niet noodzakelijk is of zich beperkt tot samenwerking met m.n. huisarts, POH-GGZ en wijkteam/buurtzorg.

Met name worden behandeld:

Angst- en stemmingsklachten, trauma-gerelateerde klachten, obsessieve-compulsieve en verwante klachten, zwangerschaps-gerelateerde psychische problematiek, somatoforme stoornissen,

(gecompliceerde) rouw, fobieën, rij-angst, milde eetstoornissen en milde persoonlijkheidsproblematiek.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Marielle Holtermans

BIG-registratienummer: 39922403425

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Lokale psychiaters, POH-GGZ-ers, AMW, Fysiotherapeuten, dietisten en logopedisten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Drs. Marit Boven, psychotherapeut BIG: 69925344516

Dr. Hilde van Eindhoven, psychiater BIG: 19047944101

Drs. Myrte Moerman, psychotherapeut

Drs. Anneke Remmelts

Drs. Femke Smit

Drs. M. Vioen Psychotherapeut (49917769216)

Dhr. M. Bakker Psychotherapeut ((99917762316))

Huisartsenpraktijk De vier kwartieren

Huisartsenpraktijk Leenders en VanRiel

Huisartsenpraktijk Boxtel Centrum

Huisartsenpraktijken in Oisterwijk

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Voor consultatie, medicatie, advies, verwijzing, waarneming, samenwerking

(gelijktijdige behandeling bij andere discipline), nazorg, multi-disciplinair overleg, etc. Wanneer ik twijfel aan de diagnose overleg ik eerst met directe collega psychotherapeuten. Wanneer ik inschat dat medicamenteuze ondersteuning nodig is en/of wanneer een cliënt in crisis dreigt te raken schakel ik de hulp in van de huisarts en/of een psychiater. Met zijn of haar advies schaal ik indien nodig op naar een intensievere vorm van behandeling bijvoorbeeld bij GGZ Breburg of Reinier van Arkel.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Cliënten kunnen buiten de openingstijden van de praktijk in geval van crisis terecht bij de huisartsenpraktijk/post. Zij schakelen indien nodig de GGZ crisisdienst in. Dit wordt in ieder traject gecommuniceerd bij aanvang van de therapie, net als het bestaan van 113 (online)

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: er relatief heel weinig crisisgevoelige cliënten in behandeling zijn en er indien nodig sprake is van korte en duidelijke communicatielijnen waarin snel tussen behandelaars geschakeld wordt.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Drs. Marit Boven, psychotherapeut BIG: 69925344516

Drs. Myrte Moerman, psychotherapeut

Drs. Anneke Remmelts

Drs. Femke Smit

Drs. M. Vioen Psychotherapeut (49917769216)

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Wij komen een paar keer per jaar bij elkaar om casuïstiek anoniem te bespreken, kennis uit te wisselen, ervaringen uit te wisselen, bij te praten m.b.t. vakliteratuur, studiedagen, congressen etc. Verder komen onder andere praktijkvoering, samenwerking, ethische kwesties, visitatie en kwaliteit van zorg

aan de orde. Zo leren we van elkaar en blijven we goed op de hoogte van alle belangrijke ontwikkelingen binnen ons vak

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://lindehuys-oosterwijk.nl/lindehuys/verzekeraars.php>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.lindehuys-oosterwijk.nl/lindehuys/index.php>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.lindehuys-oosterwijk.nl/lindehuys/werkwijze.php>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Landelijke Vereniging van Vrijgevestigd Psychotherapeuten
NIP

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Drs. Marit Boven, psychotherapeut BIG: 69925344516

Drs. M. Vioen Psychotherapeut (49917769216)

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.lindehuys-oisterwijk.nl/lindehuys/behandelaars.php>

12. Aanmelding en intake/problemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Cliënten kunnen zich aanmelden door invullen van het aanmeldformulier op de website, of telefonisch waarbij zij te woord worden gestaan door onze telefoniste op afstand (Phonecare). Vervolgens verloopt de communicatie rechtstreeks met mij als behandelaar. Intake wordt tevens altijd door mijzelf gedaan.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

We stellen gezamenlijk een behandelplan op met hulpvraag en werkdoelen die we regelmatig evalueren in het gesprek en waar nodig bijstellen. Indien doelen niet

gehaald dreigen te worden gaan we tijdig in gesprek over welke aanvullende zorg nodig is of eventueel wat een adequaat aanvullend- of vervolgetraject zou kunnen zijn voor cliënt. Waar het nuttig en wenselijk is wordt de partner of het systeem van cliënt bij de behandeling betrokken, uiteraard alleen met toestemming van cliënt.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Evaluatie van het behandelplan om de paar sessies of op afgesproken tijden met de client (bij langerdurende behandelingen bijvoorbeeld elke 3 maanden), ROM vragenlijst en indien nodig en met toestemming van cliënt overleg met de verwijzende huisarts of POH GGZ. Rond de afronding van de behandeling (en bij langduriger trajecten ook tussentijds) vragen wij om nogmaals de korte online vragenlijst in te vullen die ook bij de aanmelding is ingevuld. Op die manier wordt een globale indruk verkregen van het behandelresultaat. Tevens wordt een mondelinge eindexamen gedaan.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Evaluatie om de 6 sessies of om de 4 á 5 weken in de Basis GGZ.
In SGGZ: elke 3-6 maanden.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Bij afronding van de behandeling wordt een klanttevredenheidsvragenlijst (Consumer Quality Index voor de Ambulante GGZ) aangeboden via Telepsy. Tevens wrdt dit besproken tijdens afrondend eindgesprek met client.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Mariëlle Holtermans

Plaats: Oisterwijk

Datum: 30-10-2-25

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja